



## SEMİNER TANIMI

**KODU:** KA 02

**REV.NO:** 02

**ADI:** KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ DOKÜMANTASYONU

**HEDEFİ:**

ISO 9000 kalite sistem dokümantasyon yapısının ve bu yapıdaki dokümanların sahip olması gereken özellikleri açıklamak. Katılımcılara sade, anlaşılır ve etkin doküman hazırlama esaslarını uygulamalarla anlatmak.

**KAPSAMI:**

- Kalite sistem dokümantasyon yapısı
- Kalite el kitabı
- Prosedürleri
- Talimatları
- Kalite planları
- Formlar
- Çeşitli tanımlar / Spesifikasyonlar

**KATILIMCILAR:**

Kalite yönetim sistemi dahilinde doküman oluşturmaktan sorumlu her kademedeki çalışan.

**KATILIMCI SAYISI:** Minimum 10, maksimum 20 kişi.

**GEREKLİ ÖN BİLGİ:** Kalite Yönetim Sistemi standardı – ISO 9001

**SÜRESİ:** 1 Gün

**NOT:** Seminerin en az % 70'ine katılan kişilere seminer sonunda katılım belgesi verilir.